

APSTIPRINĀTS
VSIA “Dailes teātris”
iepirkuma komisijas
2019.gada 29.augusta sēdē
protokols Nr.1

Iepirkuma

(Publisko iepirkumu likuma 9.pantā noteiktajā kārtībā)

“Automašīnas iegāde”

ID. NR. DT 2019/6

NOLIKUMS

Rīga, 2019

1. Vispārīgā informācija

1.1. Iepirkuma identifikācijas numurs, pamatojums

DT 2019/6

27.08.2019 rīkojums Nr. 1-1/143

1.2. Pasūtītājs

VSIA "Dailes teātris"

Pasūtītāja rekvizīti:

VSIA "Dailes teātris"

Reģ.Nr. LV40003783138

Brīvības iela 75, Rīga, LV-1001

e-pasta adrese pasts@dailesteatris.lv

Kontaktpersonas:

- par iepirkuma priekšmetu: Ansis Gornavs, tālr: 67270463, E-pasts: ansis@dailesteatris.lv;

- par iepirkuma procedūru: Jānis Matuzals, tālr: 26314433, E-pasts: janis.matuzals@gmail.com.

1.3. Piedāvājuma iesniegšanas vieta, datums un laiks

1.3.1. Piedāvājumus var iesniegt līdz **2019.gada 10.septembrim plkst. 13:00** Brīvības iela 75, Rīga, LV-1001, iesniedzot personīgi vai atsūtot pa pastu. Pasta sūtījumam jābūt nogādātam šajā punktā norādītajā adresē līdz augstākminētajam termiņam. Piedāvājums, kas iesniegts pēc minētā termiņa, tiks neatvērts atdods atpakaļ iesniedzējam.

1.4. Piedāvājuma noformēšana

1.4.1. Piedāvājums iesniedzams aizlīmētā, aizzīmogatā aploksnē, uz kuras jānorāda:

1.4.1.1.pasūtītāja nosaukums un adrese;

1.4.1.2.pretendenta nosaukums un adrese;

1.4.1.3.atzīme Piedāvājums iepirkumam „Automašīnas iegāde”, identifikācijas Nr. DT 2019/6. Neatvērt līdz 2019.gada 10.septembra plkst.13:00”.

1.4.2. Piedāvājums sastāv no:

1.4.2.1. pretendenta atlases dokumentiem, ieskaitot pieteikumu dalībai iepirkumā;

1.4.2.2.tehniskā piedāvājuma;

1.4.2.3.finanšu piedāvājuma

1.4.3. Piedāvājums caursūts tā, lai dokumentus nebūtu iespējams atdalīt, un ievietots 1.4.1.punktā minētajā aploksnē. Dokumentiem jābūt sanumurētiem un jāatbilst pievienotajam satura rādītājam.

1.4.4. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, bez labojumiem.

1.4.5. Piedāvājums jā sagatavo latviešu valodā.

1.4.6. Pretendents iesniedz parakstītu piedāvājumu. Piedāvājumu tiesīga parakstīt persona, kurai ir paraksta tiesības. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, pieteikumu paraksta visas fiziskās personas vai juridisko personu pārstāvoša paraksta tiesīga persona, kura ietilpst personu apvienībā.

1.4.7. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība vai personālsabiedrība, piedāvājumā papildus norāda personu, kas iepirkumā pārstāv attiecīgo personu apvienību vai personālsabiedrību, kā arī katras personas atbildības sadalījumu, informāciju par pilnvaroto personu, kas pārstāv attiecīgo personu apvienību, un informāciju par to, kādu daļu no iepirkuma priekšmeta realizēs katrs no dalībniekiem.

1.4.8. Piedāvājumā iekļauto dokumentu atvasinājumu (kopiju) un tulkojumu pareizību, pretendents var apliecināt ar vienu apliecinājumu, ja viss piedāvājums ir caursūts vai caurauklots.

1.4.9. Iesniegtie piedāvājumi ir pasūtītāja īpašums un netiek atdoti atpakaļ pretendentiem.

1.5. Informācijas apmaiņa

1.5.1. Informācijas apmaiņa starp Pasūtītāju un/vai Pasūtītāja iepirkumu komisiju un piegādātājiem un/vai pretendentiem notiek pa pastu vai elektroniski, saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 38.panta trešās daļas nosacījumiem.

2. Informācija par iepirkuma priekšmetu

2.1. Iepirkuma priekšmeta apraksts

2.1.1. Automašīnas iegāde, saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (1.pielikums).

2.1.2. Pretendents piedāvājumu iesniedz par visu iepirkuma priekšmetu kopā.

2.1.3. Pretendentam nav tiesību iesniegt piedāvājuma variantus

2.1.4. CPV kods – 34100000-8 – mehāniskie transportlīdzekļi

2.2. Līguma izpildes vieta – Brīvības iela 75, Rīga, LV-1001

2.3. Līguma izpildes laiks – ne vairāk kā 1 (viens) mēnesis no līguma noslēgšanas dienas

2.4. Maksājumu kārtība

Maksājumu kārtība noteikta iepirkumu līguma projektā (5.pielikums).

3. Prasības pretendentiem un iesniedzamie dokumenti

Prasība:	Iesniedzamais dokuments:
3.1. Pretendents	
3.1.1. Pretendents ir piegādātājs, kurš ir iesniedzis piedāvājumu. Piegādātājs var būt fiziska vai juridiska persona vai šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas attiecīgi piedāvā tirgū veikt būvdarbus, piegādāt preces vai sniegt pakalpojumus.	Pretendenta pieteikums dalībai konkursā, to sagatavo atbilstoši nolikuma 2.pielikumam
3.1.2. Pretendents ir reģistrēts Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs atbilstoši attiecīgās valsts normatīvajiem aktiem. Saimnieciskās darbības veicējs ir reģistrēts Valsts ieņēmumu dienestā vai attiecīgā reģistrā ārvalstīs atbilstoši attiecīgās valsts normatīvajiem aktiem uz līguma noslēgšanas brīdi	Pretendenta (arī apakšuzņēmēja vai kādas no personām, uz kuras iespējām pretendents balstās) reģistrāciju LR Uzņēmumu reģistrā/Valsts ieņēmumu dienestā Pasūtītājs pārbaudīs, izmantojot publiski pieejamos reģistrus. Nolikuma 3.1.2.punktā minētās prasības apliecināšanai, ārvalstu uzņēmumiem (uzņēmēj sabiedrībām) jāiesniedz kompetentas attiecīgās valsts institūcijas izsniegts dokuments, kas apliecina, ka pretendents ir reģistrēts likumā noteiktajos gadījumos un likumā noteiktajā kārtībā, ja to paredz attiecīgās valsts normatīvo aktu regulējums
3.1.3. Iepirkuma komisija pretendentu, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, izslēdz no dalības iepirkumā jebkurā no šādiem gadījumiem:	Komisija pretendentu izslēgšanas gadījumus pārbauda Publisko iepirkumu likuma 9.panta noteiktajā kārtībā. Ja pretendents ir Latvijā reģistrēta AS, tas iesniedz apliecinājumu, ka tam nav tādu ārzonā reģistrētu akciju īpašnieku vai
3.1.3.1. pasludināts pretendenta	

<p>maksātspējas process (izņemot gadījumu, kad maksātspējas procesā tiek piemērots uz parādnieka maksātspējas atjaunošanu vērsts pasākumu kopums), apturēta tā saimnieciskā darbība vai pretendents tiek likvidēts;</p> <p>3.1.3.2. ir konstatēts, ka piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, pretendents Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 <i>euro</i>;</p> <p>3.1.3.3. iepirkuma procedūras dokumentu sagatavotājs (pasūtītāja amatpersona vai darbinieks), iepirkuma komisijas loceklis vai eksperts ir saistīts ar pretendentu Publisko iepirkumu likuma 25.panta pirmās un otrās daļas izpratnē vai ir ieinteresēts kāda pretendenta izvēlē, un pasūtītājam nav iespējams novērst šo situāciju ar mazāk pretendentu ierobežojošiem pasākumiem;</p> <p>3.1.3.4. uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst prasībām, kas noteiktas iepirkuma nolikumā, kā arī uz personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, ir attiecināmi nolikuma 3.1.3.1., 3.1.3.2. un 3.1.3.3.punktā minētie nosacījumi;</p> <p>3.1.3.5. pretendents ir ārzonā reģistrēta juridiskā persona vai personu apvienība.</p>	<p>turētāju, kuriem ir vairāk nekā 25% akciju. Ārvalstu pretendentiem jāiesniedz izziņa par valdes/padomes sastāvu.</p>
<p>3.1.4. Attiecībā uz pretendentu, kuram saskaņā ar iepirkuma nolikumā noteikto būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, pirms lēmuma par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu pieņemšanas, iepirkuma komisija veiks pārbaudi par Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma</p>	

- 3.2. Ja pakalpojuma izpildē plānots piesaistīt apakšuzņēmējus, kuru veicamo darbu vērtība ir 10 procenti vai vairāk no kopējās iepirkuma līguma vērtības, tad pretendents papildus jāiesniedz:
- 3.2.1. Katram apakšuzņēmējam izpildei nododamo darbu apjomu, saskaņā ar 3.pielikumu;
 - 3.2.2. Rakstisks apakšuzņēmēja apliecinājums par piedalīšanos iepirkuma procedūrā, kā arī par apakšuzņēmēja gatavību veikt apakšuzņēmējam nododamo darbu apjomu.
- 3.3. Pretendents var balstīties uz citu personu tehniskajām un profesionālajām iespējām, ja tas ir nepieciešams konkrētā iepirkuma līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Šādā gadījumā pretendents pierāda pasūtītājam, ka tā rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot apliecinājumu vai vienošanos par nepieciešamo resursu nodošanu pretendenta rīcībā. Pretendents, lai apliecinātu profesionālo pieredzi vai pasūtītāja prasībām atbilstoša personāla pieejamību, var balstīties uz citu personu iespējām tikai tad, ja šīs personas veiks darbus, kuru izpildei attiecīgās spējas ir nepieciešamas.
- 3.4. Nolikuma 3.1. punktā noteiktās prasības attiecas uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām tas balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst nolikumā noteiktajām prasībām, ja pretendents balstās uz šo personu spējām.
- 3.5. Piedāvājumi, kuru iesniedzēji neatbilst 3.punktā norādītajām prasībām, netiek izskatīti un turpmākajā iepirkuma procedūrā nepiedalās.

3.6. Finanšu piedāvājums

3.6.1. Finanšu piedāvājumu sagatavo atbilstoši Nolikumam pievienotajai finanšu piedāvājuma formai (4.pielikums).

3.6.2. Finanšu piedāvājumā cenu norāda eiro (EUR) bez pievienotās vērtības nodokļa.

3.7. Tehniskais piedāvājums

3.7.1. Tehnisko piedāvājumu sagatavo saskaņā ar tehniskajā specifikācijā (1.pielikums) noteiktajām prasībām.

4. Piedāvājumu izvēles kritērijs un lēmuma pieņemšana

4.1. Piedāvājuma izvēles kritēriji

4.1.1. Iepirkuma komisija no piedāvājumiem, kas atbilst Nolikuma prasībām, izvēlas saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, kura kritērijs ir cena.

4.1.2. Vērtējot piedāvājumu, komisija ņem vērā piedāvājuma kopējo cenu bez pievienotās vērtības nodokļa.

4.1.3. Ja komisija pirms lēmuma pieņemšanas par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu konstatē, ka nav iespējams izvēlēties saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, jo diviem vai vairākiem pretendentiem ir vienāds piedāvājuma novērtējums, izšķirošais piedāvājuma izvēles kritērijs, atbilstoši kuram pasūtītājs izvēlēsies piedāvājumu, būs tas, ka izraudzīto piedāvājumu iesniedzis piegādātājs, kas ir nacionāla līmeņa darba devēju organizācijas biedrs un ir noslēdzis koplīgumu ar arodbiedrību, kas ir nacionāla līmeņa arodbiedrības biedre (ja piedāvājumu iesniegusi personālsabiedrība vai personu apvienība, koplīgumam jābūt noslēgtam ar katru personālsabiedrības biedru un katru personu apvienības dalībnieku).

4.1.4. Komisija ņemot vērā vērtēšanas rezultātus un pasūtītāja budžeta finanšu iespējas, pieņem lēmumu slēgt iepirkuma līgumu.

5. Iepirkuma līgums

5.1. Pasūtītājs slēgs ar izraudzīto pretendentu iepirkuma līgumu, pamatojoties uz pretendenta piedāvājumu, un saskaņā ar Nolikuma noteikumiem un iepirkuma līguma projektu (5.pielikums).

5.2. Pirms iepirkuma līguma noslēgšanas pretendentam jāiesniedz pasūtītājam pakalpojuma sniegšanā iesaistīto apakšuzņēmēju saraksts, ja tāds plānots iesaistīt, kurā norāda apakšuzņēmēja nosaukumu, kontaktinformāciju un to pārstāvēttiesīgo personu, ciktāl minētā informācija ir zināma. Sarakstā jānorāda arī pretendenta apakšuzņēmēju apakšuzņēmēji.

6. Iepirkuma komisijas tiesības un pienākumi

6.1. Iepirkuma komisijas tiesības

6.1.1. Pieprasīt, lai pretendents precizētu informāciju par savu piedāvājumu, ja tas nepieciešams piedāvājumu noformējuma pārbaudei, pretendentu atlasei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, kā arī piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai.

6.1.2. Lemt par piedāvājuma noformējuma atbilstību Nolikuma 1.4.punktā minētajām prasībām.

6.1.3. Pārbaudīt, vai piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu. Ja šādas kļūdas tiek konstatētas, tad tās tiek izlabotas. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu iepirkuma komisija paziņo pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot finanšu piedāvājumu, iepirkuma komisija ņem vērā veiktos labojumus.

6.1.4. Pieaicināt ekspertu piedāvājumu noformējuma pārbaudē, pretendentu atlasē, piedāvājumu atbilstības pārbaudē un vērtēšanā.

6.1.5. Izvēlēties nākamo piedāvājumu, ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju. Pirms lēmuma pieņemšanas par līguma noslēgšanu ar nākamo pretendentu, pasūtītājs izvērtēs, vai tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto pretendentu, kurš atteicās slēgt iepirkuma līgumu ar pasūtītāju.

6.1.6. Pieņemt lēmumu par iepirkuma pārtraukšanu, neizvēloties nevienu piedāvājumu, ja iepirkumam iesniegtie piedāvājumi neatbilda nolikuma 3.punkta prasībām.

6.1.7. Gadījumā, ja piedāvājumi pārsniegs šim mērķim plānoto budžeta līdzekļu apjomu, Pasūtītājs var pieņemt lēmumu par iepirkuma pārtraukšanu, neizvēloties nevienu piedāvājumu vai samazināt iepirkuma apjomu, nemainot vienības cenu.

6.2. Iepirkuma komisijas pienākumi

6.2.1. Nodrošināt iepirkuma procedūras norisi un dokumentēšanu.

6.2.2. Nodrošināt pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem.

6.2.3. Pēc ieinteresēto personu pieprasījuma normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā sniegt informāciju par Nolikumu.

6.2.4. Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā www.eis.gov.lv, pārbaudīt pretendentu atbilstību Publisko iepirkumu likuma 9. panta astotās daļas prasībām.

6.2.5. Ārvalstīs reģistrēto pretendentu atbilstību Publisko iepirkumu likuma 9. panta astotās daļas prasībām, pārbauda pieprasot iesniegt attiecīgās ārvalsts kompetentās institūcijas izziņu, kas apliecina, ka uz pretendentu neattiecas Publisko iepirkumu likuma 9.panta astotajā daļā noteiktie gadījumi. Izziņas jāiesniedz 10 darbadienu laikā pēc Pasūtītāja pieprasījuma nosūtīšanas dienas.

6.2.6. Vērtēt pretendentes un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, citiem normatīvajiem aktiem un šo Nolikumu, izvēlēties piedāvājumu vai pieņemt lēmumu par iepirkuma procedūras izbeigšanu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

7. Pretendenta tiesības un pienākumi

7.1. Pretendenta tiesības

7.1.1. Apvienoties grupā ar citiem pretendentiem un iesniegt vienu kopēju piedāvājumu.

7.1.2. Iesniedzot piedāvājumu, pieprasīt apliecinājumu, ka piedāvājums ir saņemts.

7.1.3. Pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu.

7.1.4. Ārvalstīs reģistrēts pretendents, vai pretendents, kura valdes vai padomes loceklis ir reģistrēts vai pastāvīgi dzīvo ārvalstīs, kopā ar piedāvājumu var iesniegt dokumentus, kas apliecina, ka uz pretendentu neattiecas Publisko iepirkumu likuma 9.panta astotajā daļā minētie izslēgšanas gadījumi.

7.2. Pretendenta pienākumi

7.2.1. Sagatavot piedāvājumus atbilstoši Nolikuma prasībām.

7.2.2. Sniegt patiesu informāciju.

7.2.3. Sniegt atbildes uz iepirkuma komisijas pieprasījumiem par papildu informāciju, kas nepieciešama piedāvājumu noformējuma pārbaudei, pretendentu atlasei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, salīdzināšanai un vērtēšanai.

7.2.4. Segt visas izmaksas, kas saistītas ar piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu

Iepirkumu komisija:

Iepirkumu komisijas priekšsēdētājs

J.Matuzals

Komisijas locekļi

M.Beķere

S.Purne

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA – TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS

Nr. p.k.	Nosacījumi	Prasības	Pretendenta piedāvājums (norādīt konkrētus raksturlielumus) *
1.	Automobilis	Marka	
		Modelis	
2.	Automobiļu skaits	1 gab.	
3.	Klasifikācija pēc Auto Asociācijas klasifikatora	Md (pasažieru furgons)	
4.	Automobiļu ražošanas gads	Ne vecāks kā 2017.gads	
5.	Automobiļu tehniskais stāvoklis	Jauns/mazlietots ar nobraukumu ne vairāk kā 60000 km	
6.	Automobiļa kopējais garums	Ne mazāk kā 5400 mm	
8.	Automobiļa kopējais platums	Ne mazāk kā 2300 mm	
9.	Automobiļa kopējais platums	Ne mazāk kā 2300 mm	
10.	Riteņu piedziņas veids	Priekšpiedziņa	
11.	Automobiļa krāsa	Nav nozīmes	
12.	Degvielas veids/bāka l	Dīzeļdegviela, ne mazāka par 80 l	
13.	Dzinējs (l, ZS)	Ne mazāk 2,00 (170 ZS)	
14.	Degvielas patēriņš (kombinētajā ciklā) l/100 km	Ne vairāk kā 8,5	
15.	Oglekļa dioksīda (CO ²) emisiju apjoms (kombinētajā ciklā) g/km	Ne vairāk kā 190	
16.	Pārnesumu kārba	Automātiskā, pārnesumu skaits- ne mazāk kā 6	
17.	Riteņu izmērs	Ne mazāks kā 16”	
18.	Riepu protektors	Atbilstoši sezonai	
19.	Pilna izmēra rezerves ritenis	Jānodrošina	
20.	Stūres iekārta	Ar pastiprinātāju	
21.	Bremžu sistēma	Disku bremzes aprīkotas ar ABS.	
22.	Durvju skaits	Abās pusēs, ne mazāk kā 5 (piecas)	
23.	Gaisa kondicionieris	2-daļīgs	

24.	Sēdvietu vietu skaits, ieskaitot vadītāju	Ne mazāk kā 6 (sešas) ieskaitot vadītāju. Krēsli transportējami pa sliedēm. Aizmugurējā sēdekļa atzveltnes regulēšana.	
25.	Salona sēdekļu apdare	Ādas, mākslīgās ādas vai tumšas krāsas auduma ar papildus sēdekļu pārvalkiem visām sēdvietām	
26.	Sānu atpakaļ skata spoguļi	Jānodrošina	
27.	Automobiļa vadītāja sēdeklis	Elektriski regulējams izvirzījumā uz priekšu/atpakaļ, atzveltnes slīpumā.	
28.	Sēdvietas aprīkotas ar galvas balstiem	Jānodrošina	
29.	Drošības gaisa spilveni	Jānodrošina priekšā sēdošajiem	
30.	Elektriski vadāmi stiklu pacelāji priekšā	Jānodrošina	
31.	Elektriski apsildāms aizmugurējais stikls un vējstikls	Jānodrošina	
32.	Aizmugurējais kabīnes logs	Jānodrošina	
33.	Gumijas paklājiņi priekšā un aizmugurē	Jānodrošina	
34.	Rūpnieciski iebūvēts radio ar skaļruņu instalāciju	Jānodrošina	
35.	Ražotāja pretaizdzīšanas signalizācija	Jānodrošina	
36.	Dienas braukšanas gaismas	Jānodrošina	
37.	Durvju centrālā atslēga ar tālvadības pulti (2gab.)	Jānodrošina	
38.	Atpakaļskata kamera	Jānodrošina	
39.	Autonomā apsilde ar tālvadību	Jānodrošina	
40.	Piekabes sakabes āķis	Jānodrošina	
41.	Atbilstošas celbspējas pacelājs riteņu nomainai un riteņu atslēga	Jānodrošina	
42.	Avārijas trīsstūris	Jānodrošina	
43.	Pirmās palīdzības aptieciņa	Jānodrošina	
44.	Ugunsdzēsamais aparāts	Jānodrošina	
45.	Gaismu atstarojoša veste	Jānodrošina	
46.	Automobiļa reģistrācija CSDD uz Pasūtītāja vārda	Jānodrošina	
47.	Automobiļa piegādes brīdī derīga automobiļa tehniskā apskate	Jānodrošina	

48.	Automobiļa lietošanas dokumentācija valsts valodā	Jānodrošina	
49.	Automobiļa servisa grāmatīna par veiktajām dīlera apkopēm	Jānodrošina	
50.	Piegādes laiks	Preču piegādes laiks nav ilgāks kā 1 (viens) mēnesis no līguma noslēgšanas brīža	
51.	Rūpnīcas garantija automašīnai 3 gadi vai 100 000 km. Automašīnas virsbūves pretkorozijas garantija 12 gadi. Bezmaksas 24 stundu tehniskā palīdzība uz ceļa visa garantijas laikā Latvijā un ES valstīs.	Jānodrošina	

PIETEIKUMS DALĪBAI IEPIRKUMĀ**Pretendents** _____

Tās _____ (amats, vārds, uzvārds) personā, ar šī pieteikuma iesniegšanu:

1. Iepazīnušies ar iepirkuma nolikumu, piedāvājam nodrošināt automašīnas _____ piegādi _____ dienu laikā, saskaņā ar iepirkuma nolikuma prasībām un piekrītot visiem iepirkuma noteikumiem.
2. Pilnībā apzināties savas saistības un pienākumus.
3. Apliecinām, ka mums kā pretendents ir pienācīga rīcībspēja un tiesībspēja, lai slēgtu līgumu atbilstoši šā iepirkuma tehniskās specifikācijas un citu dokumentu prasībām, ka piedāvājums sagatavots atbilstoši Iepirkuma dokumentu prasībām.
4. Iesniedzot šo pieteikumu, apzināties, ka pilnībā uzņemamies visus riskus un atbildību iesniegtā piedāvājuma sakarā.
5. Ja mūsu piedāvājums tiks atzīts par izdevīgāko, garantējam līgumsaistību izpildi pieprasītajā apjomā, kvalitātē un termiņā.
6. Šis Pretendenta pieteikums ir mūsu piedāvājuma sastāvdaļa.
7. Piedāvājums ir spēkā līdz iepirkuma komisijas lēmuma pieņemšanai par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, bet gadījumā, ja tiek atzīts par uzvarētāju – līdz iepirkuma līguma noslēgšanai.
8. Ar šo apliecinām, ka, iesniedzot piedāvājumu, piekrītam slēgt Iepirkuma Līgumu saskaņā ar Iepirkuma dokumentāciju un nolikuma 5.pielikuma nosacījumiem, kā arī, iesniedzot piedāvājumu, apliecinām, ka Pretendents ir iepazinies un pārziņā LR spēkā esošo normatīvo aktu prasības, kas jebkādā veidā var ietekmēt vai attiekties uz šo piedāvājumu, Iepirkuma Līguma darbībām un aktivitātēm.
9. Apliecinām, ka visas iesniegto dokumentu kopijas atbilst oriģinālam.
10. Informācija par to, vai piedāvājumu iesniegušā Pretendenta (personu grupas gadījumā – katra dalībnieka) uzņēmums vai tā piesaistītā apakšuzņēmēja uzņēmums atbilst mazā vai vidējā uzņēmuma statusam atbilstoši EK komisijas 2003. gada 6. maija Ieteikumam par mikro, mazo un vidējo uzņēmumu definīciju (OV L124, 20.5.2003.):

Persona <i>(norādīt nosaukumu un lomu (pretendents, personu apvienības dalībnieks), apakšuzņēmējs) iepirkumā)</i>	Mazais uzņēmums <i>ir uzņēmums, kurā nodarbinātas mazāk nekā 50 personas un kura gada apgrozījums un/vai gada balance kopā nepārsniedz 10 miljonus euro (atbilst/neatbilst)</i>	Vidējais uzņēmums <i>ir uzņēmums, kas nav mazais uzņēmums, un kurā nodarbinātas mazāk nekā 250 personas un kura gada apgrozījums nepārsniedz 50 miljonus euro, un/vai, kura gada balance kopā nepārsniedz 43 miljonus euro (atbilst/neatbilst)</i>
< >	< >	< >

Pretendenta nosaukums:

Reģistrācijas Nr.

Adrese:

Bankas konts:

E-pasts:

Tālr.

Pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats:

Pilnvarotās personas paraksts:

APAKŠUZŅĒMĒJU SARAKSTS

Nr. p. k.	Apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas Nr., adrese,	Apakšuzņēmējam nododamā pakalpojuma īss apraksts	Apakšuzņēmējam nododamā pakalpojuma apjoms EUR	Apakšuzņēmējam nododamā pakalpojuma apjoms %

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

Nosaukums	Daudzums	Cena bez PVN (EUR)
Automašīnas piegāde	1 gab.	

Vārds, uzvārds
Amata nosaukums
Paraksts

PIEGĀDES LĪGUMA PROJEKTS

Rīgā,

2019.gada ____.

VSIA "Dailes teātris", turpmāk tekstā – Pircējs, reģistrācijas Nr. LV40003783138, juridiskā adrese: Brīvības iela 75, Rīga, LV-1001, valdes locekļa Andra Vītola personā, kurš rīkojas uz _____, no vienas puses,

un *Pārdevēja nosaukums*, turpmāk tekstā – Pārdevējs, reģistrācijas Nr. _____, juridiskā adrese: _____, _____, no otras puses, turpmāk tekstā kopā - Puses, bet katra atsevišķi Puse, pamatojoties uz iepirkuma „Automašīnas iegāde”, Id.Nr. DT 2019/6 rezultātiem un Pircēja iesniegto piedāvājumu, noslēdz šo līgumu, turpmāk tekstā – Līgums.

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. Pārdevējs pārdod un piegādā, bet Pircējs pērk *automašīnu*, turpmāk šī Līguma tekstā saukta – Prece, saskaņā Tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām un Pārdevēja iesniegto tehnisko un finanšu piedāvājumu, kas ir Līguma pielikumi un neatņemamas Līguma sastāvdaļas.

2. LĪGUMCENA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

2.1. Līguma cena par Preci ir EUR _____ (*summa vārdiem*) un pievienotās vērtības nodoklis (PVN) 21 % ir EUR (*summa vārdiem*). Kopējā Līguma cena (turpmāk tekstā – Līguma cena) ir EUR _____ (*summa vārdiem*).

2.2. Līguma cenā ir iekļautas visas izmaksas, kas ir saistītas ar Preces iegādi, piegādi, nodošanu Pircējam un līgumsaistību izpildi atbilstoši Līguma un tā pielikumu nosacījumiem, kā arī visi Latvijas Republikā noteiktie nodokļi, nodevas un citas izmaksas, kas rodas Pārdevējam, izpildot līgumsaistības.

2.3. Pircējs veic samaksu Pārdevējam tikai par pilnīgi, labā kvalitātē un termiņā, kā arī atbilstoši Līgumā noteiktajai kārtībai un noteikumiem piegādātu Preci.

2.4. Līguma cenu Pircējs samaksā 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc Preces piegādes un Preces nodošanas – pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas un rēķina saņemšanas no Pārdevēja.

3. PREČU PIEGĀDE, NODOŠANA UN PIENĒMŠANA

3.1. Pārdevējs piegādā Preci Pircējam Brīvības iela 75, Rīga.

3.2. Pārdevējs piegādā Preci *līdz* _____, savlaicīgi saskaņojot konkrēto piegādes laiku ar Pircēju.

3.3. Precei jābūt tādā tehniskā un juridiskā stāvoklī, lai Pircējs to varētu lietot nekavējoties bez jebkādiem ierobežojumiem.

3.4. Nododot Preci Pircējam, Pārdevējs nodot Pircējam visus dokumentus, kas attiecas uz transporta līdzekli, tai skaitā lietošanas rokasgrāmatu latviešu valodā, transportlīdzekļa reģistrācijas apliecību, un citus nepieciešamos dokumentus, kā arī, ja tas nepieciešams veic, Pircēja darbinieku instruktažu par Preces ekspluatācijas noteikumiem, tai skaitā Preces aprīkojumu un tās darbības principiem.

3.5. Pārdevējs nodod, un Pircējs pieņem Preci, parakstot Pārdevēja sastādītu Preces nodošanas – pieņemšanas aktu, kas apliecina, ka Prece ir nodota Pircējam saskaņā ar Līguma noteikumiem.

3.6. Gadījumā, ja Pircējs konstatē, ka Prece neatbilst Līguma noteikumiem vai ir citi defekti, tas ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Preces nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas dienas iesniedz Pārdevējam rakstisku pretenziju, ko Pārdevējs izskata ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc pretenzijas saņemšanas. Pārdevējs novērš konstatētās nepilnības par saviem līdzekļiem Pušu noteiktā termiņā. Ja Puses nespēj panākt vienošanos par konstatēto nepilnību novēršanas termiņu, Pārdevēja pienākums ir novērst konstatētās nepilnības 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā no pretenzijas iesniegšanas dienas Pārdevējam.

3.7. Ja Puses nevar vienoties par Pircēja pretenzijā norādītajiem Preces defektiem un/vai neatbilstību Līguma noteikumiem, Pircējs ir tiesīgs pieaicināt neatkarīgu ekspertu atzinuma sniegšanai.

4. PUŠU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

4.1. Pircēja tiesības un pienākumi:

4.1.1. pārbaudīt Preces atbilstību visām tehniskajā piedāvājumā minētajām prasībām;

4.1.2. pārbaudīt Preces dokumentācijas pilnīgumu un derīgumu;

4.1.3. pirms Preces pieņemšanas, ja Precei konstatētas nepilnības, sastādīt aktu, kurā norādītas konstatētās nepilnības un termiņš to novēršanai;

4.1.4. nepieņemt Preci, ja tā neatbilst Līguma noteikumiem;

4.1.5. pieprasīt informāciju par Līguma izpildes gaitu;

4.1.6. pieņemt Preci, ja tā piegādāta saskaņā ar Līguma noteikumiem;

4.1.7. veikt maksājumus saskaņā ar Līgumā noteikto samaksas kārtību.

4.2. Pārdevēja tiesības un pienākumi:

4.2.1. piegādāt Preci saskaņā ar Tehniskās specifikācijas nosacījumiem;

4.2.2. saņemt samaksu par Preci, kas ir piegādāta saskaņā ar Līguma noteikumiem;

4.2.3. sagatavot un organizēt Preces nodošanu Pircējam dalībai ceļu satiksmē;

4.2.4. iepazīstināt Pircēju ar patiesu un pilnīgu informāciju par Preces kvalitāti, drošumu un tehniskās ekspluatācijas noteikumiem;

4.2.5. Līguma prasībām neatbilstošas Preces piegādes gadījumā Pušu saskaņotā termiņā apmainīt to pret Līguma prasībām atbilstošu Preci;

4.2.6. pēc Pircēja pieprasījuma vai savas iniciatīvas sniegt informāciju par Līguma izpildes gaitu.

5. PUŠU ATBILDĪBA

5.1. Saskaņā ar spēkā esošajiem Latvijas Republikas tiesību aktiem, Puses ir atbildīgas par nodarītajiem zaudējumiem, ko tās nodarījušas otrai pusei ar savu darbību vai bezdarbību, pārkāpjot Līgumā noteiktās saistības.

5.2. Ja Pārdevējs nepiegādā Preci Līgumā noteiktajā piegādes termiņā, tas maksā Pircējam līgumsodu 0,5% apmērā no Līguma cenas par katru kavējuma dienu, bet kopsummā ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līguma cenas.

5.3. Ja Pircējs neveic Līguma cenas apmaksu Līguma 2.4.punktā noteiktajā termiņā, tas maksā Pārdevējam līgumsodu 0,5% apmērā no neapmaksātas Līguma cenas par katru kavējuma dienu, bet kopumā ne vairāk kā 10 % (desmit procentus) no Līguma cenas.

5.4. Līgumsoda samaksa neatbrīvo no Līguma saistību izpildes un zaudējumu atlīdzības.

5.5. Gadījumos, kad starp Pusēm rodas strīds attiecībā par Preces tehniskajiem parametriem, tās ir tiesīgas, savstarpēji vienojoties, pieaicināt neatkarīgus ekspertus.

7. NEPĀRVARAMA VARA

7.1. Ja kāda no Pusēm nepilda savus pienākumus saskaņā ar Līgumu nepārvaramas varas apstākļu dēļ, tā ir atbrīvojama no atbildības par Līguma neizpildi vai Līguma pienācīgu izpildi.

7.2. Ar nepārvaramas varas apstākļiem tiek saprasti jebkādi no attiecīgās Puses gribas neatkarīgi apstākļi (ja tā ir rīkojusies saprātīgi un godīgi), kuru rezultātā nav bijis iespējams izpildīt vai pienācīgi izpildīt saistības un ja šos apstākļus nebija iespējams paredzēt, kā arī

nebija iespējams novērst ar saprātīgiem un godīgiem paņēmieniem. Ar nepārvaramas varas apstākļiem Līguma izpratnē netiek saprastas jebkāda veida ekonomiskās vai finanšu grūtības vai arī globālo vai lokālo ekonomikas procesu ietekme.

7.3. Par nepārvaramas varas apstākļu iestāšanos tai Pusei, kas uz tādiem atsaucas, ir jāziņo otrai Pusei rakstiski ne vēlāk kā 5 (piecu) dienu laikā no šo apstākļu iestāšanās vai uzsākšanās (rakstiskais paziņojums), bet dokumenti vai citi apliecinājumi, kas nepārprotami norāda uz nepārvaramas varas apstākļiem iesniedzami otrai Pusei ne vēlāk kā 14 (četrpadsmit) dienu laikā no rakstiskā paziņojuma nosūtīšanas vai nodošanas.

7.4. Ja Puse, kas vēlāk atsaucas uz nepārvaramas varas apstākļiem, nav ievērojusi iepriekšminēto paziņojumu un pierādījumu iesniegšanas kārtību, tās apgalvojumi nav ņemami vērā Līguma neizpildes vai nepienācīgas izpildes gadījumā.

8. LĪGUMA TERMIŅŠ, TĀ GROZĪŠANAS, PAPILDINĀŠANAS UN IZBEIGŠANA

8.1. Līgums stājas spēkā no tā abpusēji parakstīšanas brīža un ir spēkā līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.

8.2. Līgumu var papildināt, grozīt vai izbeigt, Līdzējiem savstarpēji rakstveidā vienojoties vai vienpusēji šajā Līgumā noteiktajos gadījumos.

8.3. Grozījumi Līgumā tiek veikti saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 61. panta nosacījumiem, noformējot tos rakstiski. Rakstiski noformēti un Pušu parakstīti Līguma grozījumi kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

8.4. Pircējs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt šo Līgumu, paziņojot par to Pārdevējam rakstveidā, neatlīdzinot Pārdevējam radušos zaudējumus, kas saistīti ar Līguma pirmstermiņa izbeigšanu, ja izpildās, kaut viens no zemāk minētajiem gadījumiem:

8.4.1. Pārdevējs ir nokavējis Līgumā noteikto Preces piegādes termiņu, un ja Pārdevēja nokavējums ir sasniedzis vismaz 3 (trīs) dienas;

8.4.2. ja Pārdevējs nepilda kādas citas saistības saskaņā ar Līgumu un, ja Pārdevējs minēto saistību neizpildi nav novērsis 5 (piecu) dienu laikā pēc Pircēja rakstiska vai mutiska paziņojuma saņemšanas;

8.4.3. Pārdevējs kļūst maksātnespējīgs, bankrotē, tā saimnieciskā darbība tiek izbeigta vai apturēta;

8.5. Pircējs ir tiesīgs vienpusēji lauzt Līgumu, ja Līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka Līguma izpildes laikā Pārdevējam piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas.

8.6. Punktā 8.4.2. minētais paziņojums tiek izsniegts Pārdevēja pārstāvim personiski pret parakstu vai nosūtīts rakstveidā pa pastu ar vienkāršu pasta sūtījumu uz Pārdevēja juridisko adresi

9. APAKŠUZŅĒMĒJI

(Līguma sadaļa piemērojama, ņemot vērā Pārdevēja iesniegto piedāvājumu iepirkumā)

9.1. Līguma izpildei Pārdevējs drīkst piesaistīt apakšuzņēmējus atbilstoši iepirkuma procedūras piedāvājumam un Pārdevēja iesniegtajam sarakstam (Līguma __. pielikums).

9.2. Apakšuzņēmēju, par kuriem Pārdevējs informējis Pircēju un kurus Pārdevējs plāno piesaistīt Līguma izpildē, kā arī apakšuzņēmēju, uz kuru iespējam Pārdevējs balstījies, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, nomaiņa drīkst notikt tikai ar Pircēja rakstveida piekrišanu. Līguma __.pielikums norādīto apakšuzņēmēju nomaiņa un jaunu apakšuzņēmēju piesaistes kārtība veicama atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 62. panta noteikumiem.

9.3. Līguma izpildes laikā Pārdevējam ir pienākums rakstveidā paziņot Pircējam par jebkurām Līguma __.pielikumā minētās informācijas izmaiņām, kā arī papildināt

apakšuzņēmēju sarakstu ar informāciju par apakšuzņēmēju, kas tiek vēlāk iesaistīts Līguma izpildē.

9.4. Pārdevējs ir pilnībā materiāli un juridiski atbildīgs par apakšuzņēmēju darbu Līguma izpildē.

9.5. Pircējs nepiekrīt veikt piedāvājumā norādīto apakšuzņēmēju nomaiņu, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:

9.5.1. Pārdevēja piedāvātais apakšuzņēmējs neatbilst tām iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, kas attiecas uz Pārdevēja apakšuzņēmējiem;

9.5.2. tiek nomainīts apakšuzņēmējs, uz kura iespējām Pārdevējs balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par līgumu un iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tāda pati kvalifikācija, uz kādu Pārdevējs atsaucies, apliecinot savu atbilstību iepirkuma procedūrā noteiktajām prasībām, vai tas atbilst iepirkuma procedūras dokumentos minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem;

9.5.3. piedāvātais apakšuzņēmējs, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10% no kopējās Līguma summas, atbilst iepirkuma procedūras dokumentos minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem;

9.5.4. apakšuzņēmēja maiņas rezultātā tiktu izdarīti tādi grozījumi Pārdevēja piedāvājumā, kuri, ja sākotnēji būtu tajā iekļauti, ietekmētu piedāvājuma izvēli atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.

9.6. Pircējs nepiekrīt veikt jauna apakšuzņēmēja piesaisti, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:

9.6.1. Pārdevēja piedāvātais apakšuzņēmējs neatbilst tām iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, kas attiecas uz Pārdevēja apakšuzņēmējiem;

9.6.2. piedāvātais apakšuzņēmējs, ja tā sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10% no kopējās Līguma vērtības, atbilst iepirkuma procedūras dokumentos minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem;

9.6.3. jauna apakšuzņēmēja piesaistes rezultātā tiktu izdarīti tādi grozījumi Pārdevēja piedāvājumā, kuri, ja sākotnēji būtu tajā iekļauti, ietekmētu piedāvājuma izvēli atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.

9.7. Pircējs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt Pārdevējam apakšuzņēmēju nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā piecu darbdienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai.

10. CITI NOTEIKUMI

10.1. Līguma izpildes gaitā Pusēm ir saistoši Iepirkuma dokumentos paredzētie noteikumi un tehniskajā un finanšu piedāvājumā ietvertā informācija.

10.2. Visas pretenzijas un strīdi, kas var rasties Līguma izpildes laikā, tiek risināti vispirms pārrunu ceļā, Pusēm vienojoties. Ja vienošanās netiek panākta, strīds tiek izšķirts Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā Latvijas Republikas tiesā.

10.3. Līguma nosacījumi var tikt grozīti Pusēm savstarpēji vienojoties, rakstiski noformējot Līguma grozījumus, labojumus un papildinājumus. Tie pievienojami Līgumam kā pielikumi un kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

10.4. Neviena no Pusēm bez saskaņošanas ar otru Pusi nedrīkst nodot trešajai personai savas saistības, kas ir noteiktas šajā Līgumā.

10.5. Gadījumos, kas nav paredzēti Līgumā, Puses rīkojas saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

10.6. Ja kādai no Pusēm tiek mainīts juridiskais statuss, Pušu amatpersonu paraksta tiesības, vai kādi Līgumā minētie Pušu rekvizīti, tālruna, faksa numuri, elektroniskā pasta adrese, adrese u.c., tad tā nekavējoties rakstiski paziņo par to otrai Pusei. Ja Puse neizpilda šī apakšpunkta noteikumus, uzskatāms, ka otra Puse ir pilnībā izpildījusi savas saistības, lietojot

šajā Līgumā esošo informāciju par otru Pusi. Šajā apakšpunktā minētie nosacījumi attiecas arī uz Līgumā un tā pielikumos minētajiem Pušu pārstāvjiem un to rekvizītiem.

10.7. Pusēm ir tiesības izvirzīt viena otrai pretenzijas par Līgumā noteikto saistību neizpildi, pieprasīt zaudējumu atlīdzību un līgumsodus, nosūtot rakstveida pretenziju par Līgumā noteikto saistību neizpildi.

10.8. Līgums sastādīts 2 (divos) identiskos eksemplāros uz 5 (piecām) lapām latviešu valodā, pa vienam eksemplāram katrai Pusei. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks. Puses piekrīt visiem Līguma noteikumiem, un to parakstot, apstiprina, ka saprot tā noteikumus.

11. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

Pircējs:

VSIA "Dailes teātris"

Reģ.Nr. LV40003783138

Brīvības iela 75, Rīga, LV-1001

Banka: AS Swedbank

Konta Nr. LV49HABA0001401053762

A. Vītols